

VACATURE | Medewerker administratie 16-20 uur

De stille kracht achter ons creatieve circus

Locatie: Helmond

Kunstkwartier is het bruisende culturele hart van de regio. Creativiteit zien wij niet als een extraatje, maar als iets onmisbaars. Bij ons krijgt iedereen de ruimte om te ontdekken, te leren en te maken, in dans, muziek, theater en beeldende kunst. Met cursussen, cultuureducatie en maatschappelijke projecten brengen we mensen, scholen en organisaties samen en versterken we creatief denken, samenwerking en zelfvertrouwen.

Wil jij meebouwen aan zo'n inspirerende plek? Mooi, want wij zoeken een administratief medewerker die ons team komt versterken. Ben jij servicegericht, werk je nauwkeurig en heb je een positieve instelling? Vind je het leuk om collega's te ondersteunen en overzicht te houden in administratieve processen? Dan herken jij jezelf vast ook in het volgende profiel.

- Je voert administratieve werkzaamheden zorgvuldig en gestructureerd uit
- Je ondersteunt collega's bij diverse organisatorische en administratieve taken
- Je bent bekend met Office 365
- Je werkt nauwkeurig en hebt oog voor detail
- Je kunt goed plannen en prioriteiten stellen
- Je bent betrouwbaar en gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie
- Je bent communicatief vaardig en klantvriendelijk
- Je bent leergierig en pakt nieuwe werkzaamheden snel op
- Je hebt een proactieve en behulpzame houding
- Je bent representatief

Werkzaamheden

- Verwerken van reistijdregistraties en urenmutaties
- Ondersteunen bij uitschrijvingen van cursisten
- Versturen van creditfacturen
- Verwerken van inschrijvingen voor groepslessen
- Verwerken van inschrijvingen door verenigingen
- Beheren en registreren van instrumenten
- Onderhouden van contact met cursisten en docenten
- Waarnemen van receptiewerkzaamheden bij afwezigheid

Werktijden

Bij voorkeur in de ochtenduren, en vrij in alle schoolvakanties!

Arbeidsvoorwaarden

- Salaris conform CAO Kunsteducatie
- Vakantiegeld en een eindejaarsuitkering
- Scholingsbudget
- Reiskostenvergoeding
- Een jaarcontract, en bij goed functioneren uitzicht op een vast dienstverband

Ben jij er van overtuigd dat jij degene bent die we zoeken? Aarzel dan niet en reageer dan uiterlijk 20 februari door het sturen van je cv en een korte motivatie naar vacature@kunst-kwartier.nl